

Al Dirigente Scolastico

Al D.S.G.A

**dell' I.C. 2 " De Gasperi"
Caivano (Na)**

Oggetto: Richiesta permesso breve – ATA

Il/la sottoscritto/a _____ assunto/a con contratto a tempo
determinato/indeterminato, in servizio presso questo Istituto al plesso _____
_____ ,

chiede di usufruire di un permesso breve per il giorno ____/____/____

dalle ore _____ alle ore _____ per i seguenti motivi :

Caivano, ____/____/____

Firma: _____

Visto, si concede:

Il D.S.G.A.

Dott.ssa Angela MAIETTA

Il Dirigente Scolastico

(dott.ssa Flora CELIENTO)