



## REGOLAMENTO di Istituto sulle modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli Organi collegiali dell'Istituzione Scolastica e per le attività didattiche a distanza (DDI)

Approvato durante la riunione del 01/09/2020 ad integrazione del Regolamento di Istituto vigente.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto** il D.Lgs. 297/1994 "T.U. in materia di istruzione" con particolare riferimento agli artt. 5, 7, 8, 10, 42 e 43;
- Visto** l'art. 21 della Legge 59/1997;
- Visto** il DPR 275/1999;
- Visto** la Legge 107/2015;
- Visto** il D.I. 129/2018
- Premesso** che con il Decreto Legge del 17 marzo 2020 n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" sono state adottate ulteriori misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19 e in particolare con l' Art. 73 comma 1 sono state dettate disposizioni per lo svolgimento in via telematica delle attività didattiche e delle sedute degli organi collegiali scolastici;
- Considerato** necessario disciplinare l'eventuale svolgimento delle riunioni del Consiglio di Istituto così come di tutti gli altri organi collegiali attivi nell'istituzione scolastica, prevedendone la modalità telematica, al fine di consentire il proseguimento delle attività e limitando al contempo la compresenza di più persone nello stesso luogo per la tutela della salute pubblica;
- Considerato** necessario disciplinare l'eventuale svolgimento dell'attività didattica, anche parzialmente o per brevi periodi, secondo modalità DDI, come avvenuto durante l'a.s. 2019/20 a causa dell'emergenza sanitaria, come indicato nelle Linee Guida ministeriali;

### DELIBERA

di provvedere a disciplinare le "Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici e dell'Attività didattica" come di seguito riportato.

#### Articolo 1 - Oggetto

Per seduta telematica e riunione in modalità telematica si intende la riunione degli organi collegiali scolastici, nella quale i componenti partecipano alla seduta a distanza. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità di cui ai successivi articoli.

Per DDI si intende attività didattica a distanza attraverso l'uso di dispositivi e piattaforme telematiche in grado di supportare lezioni a gruppi di alunni con la creazione di classi virtuali o, anche, l'utilizzo, in caso di necessità, di brevi comunicazioni tramite whatsapp e posta elettronica. Il Consiglio definisce i criteri per la scelta di una piattaforma unica a disposizione di tutti gli utenti e docenti dell'Istituto e Regola la DDI con apposita delibera, come previsto nelle Linee Guida ministeriali ( D.M. 89/2020 ).

#### Articolo 2 - Requisiti per le riunioni telematiche

Le adunanze e gli incontri per le lezioni in DAD devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;

- c) la possibilità di intervenire, nonché il diritto di voto, se occorre, in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti tecnologici utilizzati per lo svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici, devono assicurare:

- a) la riservatezza della seduta, ove necessario;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- c) la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file, es. il registro elettronico ;
- d) la contemporaneità delle decisioni;
- e) la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni del presente articolo, purché non pubblico né aperto al pubblico.

Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente regolamento.

### **Articolo 3 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza degli OO.CC.**

Per le riunioni degli OO.CC., nell'avviso di convocazione, inviato unicamente per posta elettronica, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione.

Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.

In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, il Presidente dell'organo collegiale dichiara nulla la votazione.

### **Articolo 4 - Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute**

Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano o nominativamente anche via chat.

Oltre a quanto previsto dalle norme vigenti, nel verbale della riunione a distanza devono essere indicati i nominativi dei componenti presenti.

Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

Il verbale viene redatto dal Segretario nominato per l'anno scolastico corrente (o da chi ne fa le veci) e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente dell'organo collegiale.

### **Articolo 5 – Incontri per la DDI**

Ogni partecipante attività in DDI deve evitare di operare registrazioni audio e video, foto, ecc. , tranne nei casi espressamente previsti, per i quali, in ogni caso, occorre acquisire il consenso scritto dei partecipanti.

I genitori che supportano gli alunni per il collegamento con i docenti non devono intervenire durante le attività, se non espressamente richiesto.

Occorre custodire e non diramare eventuali informazioni riservate.

Si provvederà a definire un nuovo Patto di Corresponsabilità educativa con le famiglie degli alunni affinché siano ben definiti e chiari questi ultimi aspetti.

**Per tutto quanto attiene alla sfera della privacy, si rimanda alla normativa di riferimento ed alle indicazioni del Garante.**

### **Articolo 6 - Entrata in vigore e durata**

Le “Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici e per la DDI”, entrano in vigore a far data dalla pubblicazione del presente Regolamento sul sito WEB dell’Istituzione scolastica nella sez. Albo on-line . Della presente deliberazione verranno informati tutti i componenti degli organi collegiali scolastici sempre tramite la pubblicazione sul sito web dell’istituzione scolastica.

La possibilità di effettuare sedute in via telematica degli organi collegiali potrà essere mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale deliberato dal Consiglio dei ministri come possibile alternativa alle sedute in presenza.

In caso di prosecuzione della DDI si terrà conto di quanto qui stabilito e dell’apposito Regolamento sulla DDI approvato dagli OO.CC. ad inizio a.s. 2020/21.

Caivano 01/09/2020

Per il Consiglio di Istituto  
Il Presidente  
f/to Prof. *Giorgio Verrone*



## “PATTO DI CORRESPONSABILITÀ”

Art. 3 DPR 235/2007

approvato dal Consiglio di Istituto in data 01/09/2020

### Il presente “Patto” viene sottoscritto tra: Il Dirigente Scolastico I Genitori

Nel rispetto delle recenti indicazioni ministeriali, questo Istituto propone la sottoscrizione di una versione “integrata” del tradizionale “Patto di Corresponsabilità” con gli studenti e con i loro genitori

Il nuovo “Patto educativo di corresponsabilità”, nello spirito della trasparenza, ha lo scopo di rendere pubblici, in maniera puntuale e condivisa, diritti e doveri della scuola, degli alunni e delle loro famiglie.

Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di leale collaborazione, di fiducia reciproca e di condivisione delle responsabilità fra tutte le parti in causa soprattutto in questa fase di emergenza sanitaria da Covid-19.

La sottoscrizione del “Patto” vincola tutte le Parti a conoscere e rispettare il *Piano Organizzativo per la gestione delle attività scolastiche durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid-19* e le *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 con gli eventuali successivi aggiornamenti ad opera del Ministero della P.I. e delle varie autorità a ciò preposte.*

### Impegni della Scuola

In coerenza con le indicazioni Ministeriali, del Comitato Tecnico Scientifico, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, e delle Autorità sanitarie locali la scuola si impegna a:

- adottare uno specifico Piano Organizzativo, coerente con le caratteristiche del contesto, che specifichi le Azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19;
- garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche;
- organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19;
- garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità a distanza, se necessario;
- favorire la costruzione di occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da favorire la corresponsabilità fra personale scolastico, docenti, studenti e famiglie;
- garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy;
- sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti.

## Impegni dei Genitori:

- prendere visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza, con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva;
- condividere e sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 del Piano Organizzativo della Scuola, Ministeriali e delle Autorità competenti, con particolare riferimento a: rilevazione della temperatura dei propri figli prima del trasferimento a Scuola, fornitura di dispositivi di protezione previsti dalla normativa (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.);
- garantire il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza;
- partecipare attivamente alla vita della scuola, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico.

Caivano, 01/09/2020

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Flora Celiento

I Genitori

---

CLASSE \_\_\_\_\_

